Рассмотрено на педагогическом совете МБОУ ДО ЦРТДЮ Протокол № 3 от 03.04.2020г.	Согласовано: Председатель профкома _____ Дебелова Е.В. 06.04.2020г.	Утверждаю: Директор МБОУ ДО ЦРТДЮ _____ Кущ Е.Ю. 06.04.2020г. Приказ № 17 от 06.04.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дистанционного обучения в МБОУ ДО ЦРТДЮ в период карантина

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения в МБОУ ДО ЦРТДЮ (далее – Учреждении) в период карантина разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 1012г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного т и техногенного характера» от 21.12.1994г. № 68-ФЗ, подпункт «Б», пункта 6, статьи 4.1.;
- Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. №52-ФЗ, статьи 6 и 29;
- Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программа (Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. №196);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано для организации дистанционного обучения в дни невозможности посещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям, по болезни или в период карантина, с целью установления единых подходов к деятельности Учреждения, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных программ и регулирования организации дистанционного обучения Учреждения.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников. (Из ст.16.п.1-ФЗ 29.12.2012 N 273-ФЗ).

1.4. В период неблагоприятных погодных условий, болезни или карантина учащийся имеет возможность получать консультации педагога дополнительного образования, выполнять задания по соответствующей программе через группу в социальных сетях, электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

1.5. Основными задачами использования дистанционного обучения в Учреждении являются:

- повышение доступности дополнительных образовательных услуг для учащихся;
- расширение сферы основной деятельности Учреждения;
- повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения).

1.6. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно - образовательной среды.
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенных по болезни или в период карантина;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.7. Формы ДОТ: e-mail, дистанционные конкурсы, дистанционное самообучение, обучение в Интернете, Интернет-тестирование, Интернет-уроки, skype-общение, облачные сервисы и т.д

В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- мастер-класс;
- самостоятельная работа;

-научно-исследовательская работа;
- практика.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:
- просмотр видео-лекций, презентаций;
- прослушивание аудиоканалов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

1. Общий порядок организации дистанционного обучения

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в дни невозможности посещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина, решаются внутренними организационно-распорядительными документами Учреждения в соответствии с Образовательной программой Учреждения и общим порядком реализации дополнительных общеобразовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования. Информация о режиме работы Учреждения (отдельных педагогов) в дни невозможности посещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения, доводится до сведения родителей индивидуально (в дни болезни ребенка).

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ учащихся, педагогических работников к информационно - коммуникационной сети Интернет.

2.4. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

2.5. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее - Материалы), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:
- организацию самостоятельной работы учащегося, включая обучение и контроль знаний учащегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами Материалов могут быть:
- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения;
- мультимедийные компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязана для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

3. Функции администрации Учреждения

3.1. Директор учреждения:
- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения в дни невозможности посещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина;
- контролирует соблюдение работниками Учреждения режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения в дни, когда учащиеся его не посещают.

3.2. Методист Учреждения:
- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ учащимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащихся, виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников) Учреждения об организации работы Учреждения в дни непосещения учащимися Учреждения;
- осуществляет контроль корректировки программ педагогами дополнительного образования;
- осуществляет контроль индивидуальной дистанционной работы с учащимися,

отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам;
- организует учебно-воспитательную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Учреждения в случае отсутствия учащихся на учебных занятиях;
- анализирует деятельность по работе Учреждения в дни непосещения по причине карантина.

4. Функции педагогов дополнительного образования по организации дистанционного обучения

4.1. В случае необходимости педагоги дополнительного образования своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме.
4.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Учреждением.
4.3. В случае если учащийся самостоятельно не освоил учебный материал, педагог должен провести индивидуальную работу с учащимся.

5. Функции учащихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

5.1. Самостоятельная работа учащихся с учебным материалом во время непосещения Учреждения организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей) учащихся.
5.2. Связь учащегося с педагогом дополнительного образования поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей.
5.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком заданий, полученных в режиме дистанционного обучения.
5.4. Родителям для использования дистанционного обучения необходимо обеспечить доступ учащегося к информационной - коммуникационной сети Интернет.

5.5. В случае отсутствия у учащихся и их родителей доступа к информационной сети Интернет, родители должны обеспечить получение их ребенком учебных материалов и заданий по изучаемым предметам иным способом.

6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в Учреждении

6.1. Учебный процесс с использованием ДОТ в Учреждении обеспечивается следующими техническими средствами:

- персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.2. Техническое обеспечение родителями учащегося с использованием ДОТ в дни невозможности посещения занятий в Учреждении по неблагоприятным погодным условиям, по болезни или в период карантина:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

7. Определение санкций за нарушение установленных норм

7.1. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения возлагается на руководителя учреждения, методиста, педагогических работников, учащихся и их родителей.

7.2. В случае нарушения норм, установленных настоящим Положением административные работники, педагогические работники, учащиеся и их родители несут ответственность, предусмотренную Законом «Об образовании в Российской Федерации» (29.12.2012 года №273 - ФЗ).

8. Заключительные положения

8.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования и (или) Устава Учреждения, настоящее Положение может быть изменено или дополнено.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета и утверждаются приказом директора. Проекты изменений Положения принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.