

РАССМОТРЕНО:
на Педагогическом Совете
МБОУ ДО ЦРТДЮ
Протокол № 2
от 02.11. 2020г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
Дебелова Е.В.
09.11. 2020г.

УТВЕРЖАЮ:
Директор МБОУ ДО ЦРТДЮ
Куш Е.Ю.
Приказ № 57 от
03.11. 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении квалификации и развитии компетенций педагогических работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования

«Центр развития творчества детей и юношества «Радуга» с. Коелга»

1. Общие положения

1.1. Положение о повышении квалификации и развитии компетенций педагогических работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Радуга» с. Коелга» (далее – Учреждение) определяет порядок организации повышения квалификации и развития компетенций педагогических работников и управленческого персонала Учреждения по приоритетным направлениям учебно-методической, научно-методической и инновационной деятельности Учреждения, зафиксированным в Программе развития Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Письмом Министерства образования и науки РФ от 9 октября 2013 г. N 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Письмом Министерства образования и науки РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 23 марта 2015 г. N 08-415/124 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. N 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», локальными актами Учреждения (Коллективный договор, Устав).

1.3. Настоящее Положение применяет следующие понятия:

Квалификация - это уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности квалификации (ст. 2, ФЗ «Об образовании» №273).

Повышение квалификации - это обновление теоретических и практических знаний, совершенствование навыков педагогических работников, в связи с постоянно повышающимися требованиями к квалификации.

Компетенция - динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности (Письмо Министерства

образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. N БК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций»).

Профессиональная компетенция - интегрированная характеристика педагога, основанная на его знаниях, опыте, навыках, мотивации, которые он демонстрирует в деятельности и поведении, и позволяющая успешно решать профессиональные задачи.

Дополнительное профессиональное образование - это профессиональное образование, осуществляемое посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ подготовки (ст. 76, ФЗ «Об образовании» № 273).

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования (ст. 76, ФЗ «Об образовании» № 273).

Профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности (ст. 2, ФЗ «Об образовании» № 273).

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий) (ст. 2, ФЗ «Об образовании» № 273).

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы (ст. 2, ФЗ «Об образовании» № 273).

1.4. Настоящее Положение регламентирует повышение квалификации, профессиональную переподготовку и иные формы развития компетенций педагогических работников Учреждения в выполнении следующих задач:

- совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- освоения современных и наиболее оптимальных методов воспитания и обучения;

- наиболее эффективной организации учебно-методической, научно-методической и инновационной работы;
- обеспечения эффективного выполнения задач Программы развития Учреждения всеми категориями работников, принимающими участие в их реализации;
- реализации развития кадрового потенциала работников в соответствии со стратегическими приоритетами развития Учреждения.

1.5. Повышение квалификации и развитие компетенций педагогических работников должно соответствовать приоритетным направлениям учебно-методической, научно-методической и инновационной работы, обозначенным в Программе развития Учреждения.

1.6. Повышение квалификации и развитие компетенций педагогических работников Учреждения могут реализовываться на базе организаций, имеющих соответствующую лицензию на ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

1.7. Финансирование повышения квалификации педагогических работников производится за счет бюджетных и внебюджетных средств. Финансирование включает в себя: оплату проезда до пункта повышения квалификации и обратно, стоимость обучения, оплату проживания сотрудникам, направленных на повышение квалификации, выплату суточных.

2. Формы, виды и направления повышения квалификации и развития компетенций педагогических работников

2.1. Повышение квалификации и развитие компетенций педагогических работников Учреждения может осуществляться в следующих формах:

- курсы повышения квалификации объемом от 16 до 72 часов с выдачей удостоверения о повышении квалификации;
- курсы профессиональной переподготовки объемом не менее 250 аудиторных часов с выдачей диплома о профессиональной переподготовке.

2.2. Кроме того, возможны иные формы повышения квалификации и развития компетенций по теме и содержанию, соответствующей цели и задачам Программы развития Учреждения:

- стажировки разной продолжительности в учреждениях дополнительного образования детей и в иных организациях с целью приобретения практических навыков и умений для эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей;
- семинары (учебно-методические, научно-методические, научно-практические) продолжительностью более 1 дня, с выдачей сертификата (свидетельства) установленного образца об участии в семинаре (с обязательным приложением плана семинара и количеством часов);
- конференции научного, научно-методического и практического характера, с выдачей сертификата (свидетельства) установленного образца об участии в

конференции с обязательным приложением программы, отражающей научные, научно-методические и практические аспекты;

2.3. Повышение квалификации может состоять из нескольких модулей, реализуемых в разные сроки.

2.4. Повышение квалификации педагогических работников может осуществляться с отрывом, с частичным отрывом или без отрыва от основной работы, а также с использованием возможностей дистанционных форм обучения, в том числе с применением телекоммуникационных технологий в зависимости от специфики должностных обязанностей сотрудников и программы повышения квалификации

2.5. Повышение квалификации и развитие компетенций работников осуществляется согласно существующим направленностям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении.

3. План-график повышения квалификации и развития компетенций работников Учреждения и условия его формирования

3.1. Повышение квалификации и иные формы развития компетенций работников в рамках выполнения Программы развития Учреждения осуществляется в соответствии с планом-графиком повышения квалификации и развития компетенций работников (далее План), утвержденным директором на учебный год, исходя из перспективного плана-графика повышения квалификации и компетенций педагогических работников Учреждения.

3.2. Контроль за результатами выполнения Плана возлагается на методиста Учреждения.

3.3. Вопрос о целесообразности включения в План по конкретному виду, форме и тематике программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки и иных форм развития компетенций работников решается администрацией Учреждения в соответствии с критериями:

- соответствие тематики и программы повышения квалификации и иных форм развития компетенций педагогических работников приоритетным направлениям учебно-методической, научно-методической и инновационной деятельности, обозначенным в Программе развития и Образовательной программе Учреждения;
- необходимость повышения квалификации и развития компетенций в связи с внедрением профессиональных стандартов, новых образовательных программ, апробацией новых образовательных технологий и независимых систем оценивания; внедрением электронных учебных ресурсов и технологий;
- необходимость повышения квалификации в связи с приобретением инновационного и иного оборудования в рамках реализации Программы развития Учреждения и его дальнейшей эксплуатации;
- необходимость разработки новых научно-методических (научно-исследовательских) и иных направлений;

- необходимость приобретения дополнительных знаний, навыков и компетенций по приоритетным направлениям научно-методической и инновационной деятельности, заложенным в Программе развития Учреждения;
- возможность достижения результатов Программы развития и Образовательной программы Учреждения; по окончании повышения квалификации (разработка новых образовательных программ, создание научных, научно-методических разработок, подготовка публикаций в рецензируемых журналах и прочее);
- возможность достижения индикативных показателей эффективности деятельности Учреждения, обозначенных в Программе развития по окончании повышения квалификации;
- необходимость эффективного обеспечения образовательного, научно-методического, инновационного и управленческого процессов;
- соответствие объему финансирования мероприятий по повышению квалификации в рамках Программы развития Учреждения.

3.4. Преимущественное право повышения квалификации имеют:

- лица из числа педагогических работников, для которых подошел срок планового повышения квалификации (рекомендовано 1 раз в 3 года);
- лица из числа административно-управленческого персонала и административно-хозяйственного персонала, не проходившие повышение квалификации за последние 3 года.

3.5. Для включения в План повышения квалификации и развития компетенций работников методист Учреждения оформляет заявку на каждого работника или группу работников (в случае направления группы на одну программу повышения квалификации).

3.6. Заявки заполняются в электронном виде и подаются в срок до 10 октября текущего календарного года.

3.7. Для решения вопроса о включении в План повышения квалификации и развития компетенций работников Учреждения, администрация Учреждения вправе дополнительно запросить у работников следующие документы:

- информацию об опыте работы Учреждения и педагога в той сфере, по которой предполагается повышение квалификации;
- программу повышения квалификации (план, содержание семинара; развернутую программу конференции; развернутый план стажировки с указанием предполагаемых работ);
- перечень конкретных результатов, которые предполагается получить по окончании программы повышения квалификации и развития компетенций, связанных с достижениями целевых показателей Программы развития Учреждения.

3.8. Внесение изменений и уточнений в План повышения квалификации и развития компетенций работников (перенос сроков, замена одного сотрудника другим, корректировка задания) возможно на основании служебной записки-обоснования методиста Учреждения.

4. Отчетность по программам повышения квалификации и развития компетенций

4.1. Работник, завершивший обучение по программам повышения квалификации и развития компетенций, в трехдневный срок после окончания программы обязан представить администрации Учреждения отчет о повышении квалификации (сканированная копия документа, подтверждающего завершение обучения (диплом, удостоверение, сертификат, свидетельство, справка и так далее).

4.2. Сканированные копии или тексты подготовленных к публикации или опубликованных статей.

4.3. По итогам повышения квалификации педагог на ближайшем после прохождения курса совещании представляет устный отчёт педагогическому коллективу по 2-м позициям:

- 1) чему конкретно он научился, какие компетенции приобрёл;
- 2) как применит это в своей дальнейшей педагогической деятельности.

4.4. В течение трех рабочих дней после возвращения, участник повышения квалификации обязан предоставить необходимую финансовую отчетность.

4.5. Работники, направленные на обучение по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки и развития компетенций, несут персональную ответственность за получение соответствующего документа, подтверждающего прохождение обучения, а также за своевременную сдачу отчетных документов.

4.6. В случае нарушений этих требований, Работник возмещает все расходы, понесенные Учреждением на повышение квалификации, в порядке, установленном законодательством РФ.

4.7. По итогам учебного года методист Учреждения оформляет сводные отчеты о повышении квалификации и развитии компетенций сотрудников с предоставлением их директору для принятия соответствующих управленческих решений.