

РАССМОТРЕНО:
на Педагогическом Совете
МБОУ ДО ЦРТДЮ
Протокол № 1
от 02.09 2020г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
Дебелова Е.В.
02/09 2020г.

УТВЕРЖАЮ:
Директор МБОУ ДО ЦРТДЮ
Куш Е.Ю.
Приказ № от
02/09 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Радуга» с. Коелга»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Радуга» с. Коелга» (далее - Учреждение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в Учреждении.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и локальными актами Учреждения.
- 1.3. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 1.4. Текущий контроль - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.
- 1.5. Промежуточная аттестация - это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам учебного года (при сроке реализации программы более одного года).
- 1.6. Итоговая аттестация - это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по завершении их освоения.

II. Цель, задачи и принципы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

- 2.1. Цель аттестации — определение текущего, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их

соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее — программ).

2.2. Задачи аттестации:

- оценка уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде деятельности;
- анализ полноты реализации программы творческого, спортивного коллектива;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучения;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль, промежуточная аттестация являются частью системы мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения программы.

2.4. Текущий контроль, промежуточную (итоговую) аттестацию учащихся осуществляют педагоги дополнительного образования в соответствии с должностными обязанностями и локальными актами Учреждения.

2.5. Принципы аттестации:

- учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- свобода выбора педагогом дополнительного образования методов, форм проведения и оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов;
- открытость результатов для учащихся и родителей.

III. Организация текущего контроля

3.1. Результаты текущего контроля вносятся в мониторинговые карты. В данных документах отражаются уровни освоения материала учащимися в соответствии с требованиями к программам.

3.2. Формы проведения текущего контроля определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с программой.

3.3. В зависимости от содержания и направленностей программ формами текущего контроля могут быть следующие: творческие работы, выставка, сдача нормативов, защита проекта, фестиваль, собеседование, открытое занятие, семинар, конференция, зачет, тестирование, конкурс, соревнование, турнир.

3.4. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования в течение учебного года по разделам (темам) программы.

IV. Организация промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за учебный год, в соответствии графиком, утвержденным приказом директора Учреждения.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят учащиеся, осваивающие программы, а также учащиеся, осваивающие программы по индивидуальным учебным планам.

4.3. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основе программ и включают в себя проверку теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с планируемыми результатами.

4.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание программы (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, переводятся на следующий год обучения (на уровень образования).

4.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе результатов аттестации учащихся» (приложение). Информационные справки по результатам промежуточной аттестации и протоколы представляются методисту Учреждения. Протоколы являются отчетными документами и хранятся в течение 5 лет.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким разделам программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему разделу программы не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося и каникулярное время.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.9. Учащимся, не освоившим программу соответствующего года обучения (не прошедшим промежуточную аттестацию), может быть предложено повторное обучение.

V. Организация процесса итоговой аттестации

5.1. Итоговая аттестация (аттестация по результатам освоения программы) учащихся проводится по окончании обучения по программе.

5.2. К аттестации допускаются:

- все учащиеся, занимающиеся по программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия, если срок ее реализации один год;
- все учащиеся, окончившие обучение по программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

5.3. Учащиеся, заболевшие в период проведения аттестации, могут пройти аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

5.4. Формы проведения аттестации определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с программой.

В зависимости от направленностей программ формами аттестации могут быть следующие: выставка работ, концерт, прослушивание, представление, спектакль, выставка, презентация, соревнования, сдача нормативов, фестиваль, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат, творческая работа. Результативность аттестации должна отражать уровень ожидаемых результатов освоения программы.

5.5. Материалы для итоговой аттестации разрабатываются на основе программ и включают в себя проверку теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с планируемыми результатами. Результаты аттестации фиксируются в «Протоколе результатов аттестации обучающихся» (приложение). Протоколы являются отчетными документами и хранятся в течение 1 года.

5.6. Форма и сроки проведения аттестации по результатам освоения программы определяются педагогом в соответствии с требованиями программы, утверждаются директором Учреждения и доводятся до сведения учащегося.

5.7. Учащимся, освоившим программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании (свидетельство об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе).

5.8. Учащимся, освоившим программу, но не прошедшим итоговую аттестацию, а также учащимся, освоившим часть программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Учреждением.

5.9. Учащиеся, полностью освоившие программу и успешно прошедшие аттестацию, считаются окончившими обучение и отчисляются приказом директора Учреждения.

VI. Порядок регулирования спорных вопросов

6.1. Спорные вопросы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, возникающие между учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и администрацией Учреждения, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

VII. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

Приложение к ПОЛОЖЕНИЮ
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля, промежуточной и
итоговой аттестации учащихся в
муниципальном бюджетном
образовательном учреждении
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и
юношества «Радуга» с. Коелга»

Протокол
промежуточной, итоговой (нужное выделить) аттестации учащихся
МБОУ ДО ЦРТДЮ
_____ учебный год

Название коллектива

Ф.И.О. педагога

Год обучения группы

Дата (сроки) проведения

Форма проведения

Члены аттестационной комиссии _____

Результаты промежуточной, итоговой (нужное подчеркнуть) аттестации

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Уровень освоения программного материала

По результатам промежуточной аттестации

_____ переведены на _____ год обучения

_____ переведены в творческую группу

_____ оставлены для продолжения обучения на этом же этапе.

По результатам итоговой аттестации

_____ закончили обучение по программе

_____ оставлены для продолжения обучения на этом же этапе.

Подпись педагога _____ (_____)

Подписи членов аттестационной комиссии **итоговой** аттестации

_____ (_____)

_____ (_____)